

شرح وظایف مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

- برگزاری کارگاههای آموزشی Medical Education بر اساس نیازسنجی
- تشکیل جلسات ماهانه به صورت سخنرانی، پانل و کنفرانس با محوریت موضوعات آموزش پزشکی
- تقویت و تجهیز کتابخانه مرکز با هدف برطرف کردن نیاز اعضای هیأت علمی علاقه مند به منابع معتبر و جدید در زمینه آموزش پزشکی
- حمایت از طرحهای پژوهش در آموزش و تشویق پژوهشگران به استفاده از نتایج بدست آمده در فرآیند آموزش
- برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز اعضای هیأت علمی مانند زبان، کامپیوتر، مقاله نویسی اطلاع رسانی و . . .
- فراهم نمودن برنامه عملیاتی دقیق و منصفانه جهت برقراری طرح تمام وقتی اعضای هیأت علمی
- توسعه کمی و کیفی رشته های جدید متناسب با نیاز جامعه
- بازنگری برنامه های آموزشی و تدوین Lesson plan ، Course plan ، Logbook کلیه رشته های موجود در دانشگاه
- سازماندهی و نظارت بر اجرای آزمونهای پیشرفت تحصیلی
- ارزشیابی مستمر اساتید و مدیران گروه های آموزشی عملیاتی کردن برنامه و خارج شدن از کاغذ و جزوه
- ایجاد انگیزش در همکاران EDC از طریق معادل سازی فعالیت اعضای هیأت علمی، برقراری اضافه کار پرسنل براساس نوع میزان فعالیت و . . .
- ایجاد سیستم قوی و کارآمد ارزشیابی مداوم برنامه های آموزشی در گروه ها
- جلب مشارکت افراد علاقه مند به آموزش پزشکی و استفاده از تواناییهای آنان در امر برگزاری (دوره های آموزشی) کارگاهها و جلسات ماهانه مرکز
- دعوت از اساتید برجسته ایرانی و خارجی برای برگزاری جلسات آموزشی
- انجام نیاز سنجی آموزشی از مدیران آموزشی، اعضای هیأت علمی و دانشجویان
- شناسایی و جلب مشارکت سازمانها و ارگانهای دولتی و غیردولتی که می توانند در جهت ارتقاء آموزش پزشکی با EDC همکاری نمایند.
- نظارت بر فعالیتهای آموزشی Skill lab و ارزشیابی مستمر آن
- تهیه دستورالعملهای اجرایی در زمینه چگونگی استفاده از روشهای آموزشی مدون جهت اعضای هیأت علمی
- توزیع منظم حداقل یک یا دو مجله معتبر در زمینه آموزش پزشکی در سطح گروه های آموزشی

واحد برنامه ریزی آموزشی

- ارتقا سطح مهارتهای برنامه ریزی آموزشی (تدوین طرح دوره، طرح درس و . . .) در اعضا هیئت علمی با برگزاری کارگاه های مرتبط و ارائه مشاوره.
- مشارکت در تدوین و بازنگری برنامه های آموزشی در سطوح مختلف (به ویژه برنامه درسی Course Plan=و طرح درس lesson plan=رشته ها و مقاطع مختلف)
- ارتقا سطح مهارتهای آموزشی و ارزشیابی اعضای هیأت علمی دانشگاه از طریق برگزاری کارگاه های مرتبط و ارائه مشاوره های فردی و گروهی
- ارائه مشاوره به دانشجویان در زمینه روش های نوین یاددهی و یادگیری، برنامه ریزی آموزشی و پژوهش های مرتبط
- مشارکت در تدوین و بازبینی برنامه های آموزشی برای راه اندازی رشته های جدید در دانشگاه
- پیگیری و هدایت روند تصویب و ارتقا برنامه ها و دوره های آموزشی در سطوح و مقاطع مختلف در دانشگاه
- توسعه روشهای نوین سنجش و ارزشیابی دانشجویان و ارائه مشاوره به اساتید و گروه های آموزشی در این مورد و برگزاری کارگاه
- هدایت پروژه اعتبار بخشی برنامه های آموزشی (مورد تاکید وزارت متبوع) و مشارکت در تدوین و اجرای فرآیند ارزشیابی درونی و بیرونی
- انجام مطالعات کاربردی در زمینه ارتقا و توسعه روشهای نوین آموزش و ارزشیابی و موضوعات کاربردی در آموزش نظیر تنویرهای نوین یادگیری- مهارت های ارتباطی- نیاز سنجی آموزشی و . . .

- همچنین از وظایف خطیر مرکز توسعه به منظور تقویت مهارت‌های برنامه ریزی درسی و بهبود کیفیت مواد یاددهی، یادگیری، ارزیابی یادگیری دانشجویان و کارآیی آموزش می باشد که این وظایف از طریق کمیته برنامه ریزی درسی و بازرگاری دورس انجام می گیرد. که اهداف آن عبارتند از:
- بهبود برنامه درسی
- انطباق برنامه های درسی با نیازهای جامعه
- انطباق برنامه های درسی با وظایف آینده دانشجویان

واحد ارزشیابی

- مدیریت، هدایت و نظارت بر ارزشیابی درونی و بیرونی مراکز آموزشی، پژوهشی درمانی
- مدیریت، هدایت و نظارت بر ارزشیابی درونی و بیرونی مؤسسات آموزشی
- نظارت و هدایت و ارزشیابی عملکرد اعضاء هیئت علمی
- نظارت بر ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویان
- ارائه مشاوره در زمینه ارزشیابی فراگیران و فرایندهای آموزشی
- نظارت بر کیفیت روشهای ارزشیابی گروههای آموزشی
- برنامه ریزی جهت چگونگی ارزشیابی روش تدریس داوطلبین در فرایند جذب اعضاء هیئت علمی جدید
- نظارت و هدایت و ارزشیابی برنامه های آموزشی دانشگاه
- نظارت و هدایت و ارزشیابی فرایندهای آموزشی دانشگاه

واحد دانش پژوهی

- تعیین الویتهای آموزشی دانشگاه در زمینه دانش پژوهی
- بررسی کارشناسی و ارایه پیشنهاد به کمیته دانشگاهی دانش پژوهی در خصوص راهکارهای گسترش و ارتقای دانش پژوهی آموزشی در دانشگاه
- اطلاع رسانی و آموزش در زمینه دانش پژوهی در سطح دانشگاه
- مدیریت سامانه فعالیتهای نوآورانه
- ارائه خدمات حمایتی، مشاوره و ارزیابی فعالیتهای نوآورانه در سطح دانشگاه
- اعلام وصول و ثبت اولیه مستندات مربوط به ایده های نوآورانه (پروپوزالهای نوآورانه)
- معرفی و پیشنهاد پروپوزالهای منتخب برای اعطای گرانت آموزشی (در مراکز ذي صلاح)
- تعیین مشاور آموزشی برای طرحهای پذیرفته شده در صورت درخواست متقاضی
- اعلام وصول و ثبت اولیه مستندات و شواهد دانش پژوهی در سامانه فعالیتهای نوآورانه
- تعیین و ارسال طرحهای درخواست ارزشیابی فعالیتهای نوآورانه به داوران مربوطه
- جمع بندی ارزیابی، پیشنهاد امتیاز به کمیته دانش پژوهی دانشگاهی
- دریافت اعتراضات و اعلام نتیجه ارزیابی مجدد در کمیته دانشگاهی
- تعیین و اعلام سالیانه رتبه های برتر فعالیتهای نوآورانه دانشگاهی در سطح دانشگاه جهت جشنواره شهید مطهری دانشگاهی
- ارسال مدارك به کمیته كشوري (از طریق سامانه فعالیتهای نوآورانه) جهت ارزیابی موارد مشمول دانش پژوهی كشوري ویا بین المللی و شركت در جشنواره كشوري شهید مطهری به مركز مطالعات وزارت بهداشت
- ارسال مدارك به کمیته كشوري جهت ارزیابی موارد مشمول بررسی اعتراض کمیته در دانش پژوهی
- برگزاری جلسات کمیته دانشگاهی و اطلاع رسانی مدعوین
- پیشنهاد دستور کار جلسات، تنظیم صورت دانشگاه در بخش فعالیتهای دانش پژوهی
- انتشار فعالیتهای نوآورانه در سطح دانشگاه

واحد آموزش پاسخگو

- ایجاد مراکز بهداشتی درمانی آموزشی جهت فیلد آموزش در عرصه کارآموزان و کارورزان و دستیاران گروه پزشکی خانواده

- برگزاری جلسه مشترک با نمایندگان معاونت بهداشتی و شبکه بهداشت مشهد جهت تعیین مراکز بهداشتی مجری طرح و برآورد هزینه های احتمالی
- برگزاری جلسه با مدیران گروه های درگیر اجرای طرح جهت هماهنگی حضور دانشجویان در مراکز بهداشتی و درمانی
- تهیه دستورالعمل اجرایی برنامه و ابلاغ آن به گروه های آموزشی و ارسال به شبکه بهداشت مشهد
- تهیه طرح دوره و طرح درس های آموزش در عرصه
- تهیه دفترچه گزارش کار (LOG Book) جهت رزیدنت ها

واحد پژوهش در آموزش

- سیاستگذاری در زمینه پژوهش در حوزه آموزش علوم پزشکی
- تعیین اولویت های پژوهش در آموزش دانشگاه
- تقویت رویکرد آموزش علوم پزشکی مبتنی بر شواهد
- طراحی پژوهش های توسعه ای و محصول محور در حوزه آموزش علوم پزشکی
- ترغیب و تشویق اعضای هیئت علمی و دانشجویان جهت ارائه طرح های تحقیقاتی و پایان نامه در حوزه آموزش علوم پزشکی
- جاری سازی گفتمان طرح تحول و نوآوری در تحقیقات حوزه آموزش علوم پزشکی
- ایجاد و توسعه ارتباط با مراکز تحقیقات آموزش پزشکی داخلی و خارجی
- بررسی و تصویب طرح های پژوهش در آموزش
- ارائه مشاوره در زمینه طرح های پژوهش در آموزش و کاربست آنها
- ارائه برنامه های نوآورانه با هدف تقویت فرهنگ پژوهش در آموزش
- ساماندهی پایگاه های داده و منابع در حوزه آموزش علوم پزشکی

واحد مرکز مهارت های بالینی

- نظارت بر اجرای مقررات جهت استفاده بهینه از این مرکز در راستای آموزش بهتر
- ارائه گزارش کار مرکز مهارت های بالینی در پایان ترم به معاونت آموزشی دانشکده ها
- انجام پژوهش ها مرتبط با یادگیری مهارت ها
- ارتقاء شیوه های ارزشیابی در این مرکز
- تأیید لیست خرید تجهیزات ، مانکن های آموزشی جدید و سعی در ارتقاء واحد در کلیه زمینه
- برگزاری کلاس های مهارت های بالینی برای دانشجویان پزشکی مرتبط با بخش هایی از قبیل زنان و زایمان، اورلوزی، اطفال، داخلی، طب اورژانس، گوش حلق بینی، قلب، جراحی دانشجویان اتاق عمل، بیهوشی، فوریت ها، پرستاری، دندانپزشکی، داروسازی، پردیس خود گردان؛ آماده کردن کلیه تجهیزات مورد نیاز هر کارگاه قبل از شروع کلاس.
- تهیه فهرست حضور و غیاب و کنترل دقیق حضور دانشجویان در تمامی کلاسهای آموزشی و ارائه آن
- هماهنگی و همکاری در برگزاری آزمون های صلاحیت بالینی برای فراغت از تحصیل دانشجویان پزشکی و آزمون های سایر دانشجویان مهارت های بالینی.
- تحویل اقلام و تجهیزات مرکز به نماینده مراکز درمانی دانشگاه جهت آموزش ضمن خدمت کارکنان و تلاش جهت نگهداری و مراقبت از امکانات مرکز.
- همکاری با مدرسین در آموزش مهارت های بالینی به دانشجویان و استفاده از مولاژها، و برگزاری برخی کلاسهای آموزشی جهت استفاده دانشجویان.
- برنامه ریزی و هماهنگی جهت برگزاری کارگاه های آموزشی در مرکز، با رابط آموزش و پیگیری مسائل آموزشی مرکز.
- برآورد اقلام مصرفی مرکز قبل از شروع ترم تحصیلی و پیگیری جهت خرید آن، جهت استفاده دانشجویان در کلاس ها.
- هماهنگی برنامه های آموزش کلیه دانشکده ها قبل از شروع ترم تحصیلی. یا در طول ترم تحصیلی.
- آموزش جهت استفاده صحیح از مانکن ها و رسیدگی و کنترل وضعیت مانکن ها و تجهیزات آموزشی.
- هماهنگی لازم و پیگیری جهت خرید کلیه اقلام و تجهیزات پزشکی و غیر پزشکی.
- هماهنگی با شرکت ها جهت نصب و راه اندازی مانکن ها و تعمیرات آنها.
- تهیه و ارائه فهرست نیازمندی های مرکز و ارائه بازخورد
- تهیه و گردآوری فیلم و CD های آموزشی جهت استفاده دانشجویان.
- نظارت و راهنمایی دانشجویان به هنگام تمرین مهارت های بالینی.
- مراقبت و نگهداری دقیق مولاژها

واحد آموزش اساتید

- برنامه ریزی مناسب جهت انجام نیازسنجی بلند مدت و کوتاه مدت کارگاه‌های آموزشی
- برنامه ریزی کارگاه های توانمندسازی برحسب نیاز اساتید
- هماهنگی با مدیر مرکز در راستای ارائه عناوین کارگاه های پیشنهادی در هر شش ماه و ارتقا کیفیت کارگاهها
- هماهنگی با مدیر مرکز در راستای ارتقا فرایند ثبت نام، اجرا و ارزشیابی کارگاه های توانمندسازی
- هماهنگی با مسئولین توسعه آموزش پزشکی دانشکده ها جهت برگزاری کارگاه های موردی در دانشکده ها
- نظارت بر امور مربوط به برگزاری کارگاههای آموزشی
- نظارت بر نحوه انجام حضور و غیاب، ارزشیابی و صدورگواهی کارگاهها
- بررسی نتایج ارزشیابی کارگاهها و ارتقا سطح کارگاه ها

قطب علمی تکنولوژی آموزش در علوم پزشکی

- پذیرش؛ ارزیابی و حمایت از ایده ها، طرحهای اجرایی و محصولات تولید شده در زمینه تکنولوژی آموزشی
- معرفی و گسترش تکنولوژیهای نوین آموزشی در سطح کشور
- معرفی و گسترش تولیدات ملی مرتبط با تکنولوژی آموزشی در سطح کشور
- معرفی و ارتباط نخبگان مرتبط برای ارتقا محصولات و تبدیل ایده ها به عمل در زمینه های مرتبط
- تولید و اجرای کارگاه های تکنولوژی آموزشی برای اعضاء هیأت علمی و دانشجویان به صورت حضوری و غیر حضوری
- طراحی و ارائه محصولات آموزشی در سطح ملی
- طراحی و معرفی دوره های آموزشی مرتبط در سطح کشور
- تجهیز آزمایشگاه تکنولوژی آموزشی برای حمایت پژوهش های مرتبط
- طراحی و ارائه راهنماهای کاربردی در زمینه تکنولوژیهای آموزشی
- حمایت از شرکتهای تولیدی در زمینه تکنولوژیهای آموزشی
- تولید و حمایت از تولید فیلم های آموزشی

کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه

- آگاه سازی، تشویق و جذب دانشجویان جهت مشارکت در فعالیت های توسعه آموزشی
- بستر سازی در جهت توانمندسازی دانشجویان علوم پزشکی در زمینه آموزش علوم پزشکی
- برقراری ارتباط، اطلاع رسانی و بستر سازی جهت تعامل و تبادل تجارب دانشجویی در حوزه آموزش علوم پزشکی
- خودارزیابی و مشارکت در ارزشیابی های کمیته های دانشجویی
- به روز نگه داشتن صفحه کمیته دانشجویی در وب سایت مرکز مطالعات دانشگاه و مستندسازی و تهیه آرشیو فعالیتهای کمیته دانشجویی
- همکاری و مشارکت در فعالیتهای مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه برنامه ریزی درسی اعم از نیازسنجی، طراحی، اجرا و ارزشیابی
- همکاری و مشارکت در فعالیتهای مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه ارزشیابی های فعالیتهای آموزشی
- همکاری و مشارکت در فعالیتهای مرکز مطالعات دانشگاه در زمینه طراحی، اجرا و ارزشیابی های ایده های نوآورانه آموزشی و پژوهش در آموزش
- بسترسازی برای آموزش دانشجویان در جهت مستندسازی فرایندهای آموزشی و تبدیل ایده به محصول کاربردی
- جلب حمایت از ارائه نتایج پژوهش ها و طرحهای نوآورانه آموزشی دانشجویان در همایش ها و مجامع ملی و بین المللی از طریق هماهنگی با مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه
- تألیف و ترجمه کتب مرتبط با آموزش علوم پزشکی برای دانشجویان با مدیریت مرکز مطالعات دانشگاه

واحد استعدادهای درخشان

- شناسایی و ثبت رتبه های کشوری زیر 500 در کنکور سراسری
- شناسایی و ثبت 2/5 درصد برتر در آزمونهای جامع علوم پایه و پیش کاروری
- شناسایی و ثبت رتبه های اول تا سوم در المپیادهای دانش آموزی، جشنواره خوارزمی و ...
- شناسایی و ثبت دانشجویان پژوهشگر برجسته
- شناسایی و ثبت دانشجویان دارای اختراع
- شناسایی و ثبت رتبه های برتر در آزمونهای تحصیلات تکمیلی
- شناسایی و ثبت ده درصد برتر در بین دانشجویان هم ورودی
- شناسایی و ثبت رتبه های اول تا سوم انفرادی در المپیاد علمی دانشجویان علوم پزشکی
- پیگیری درخواست دانشجو مبنی بر تحصیل در دوره MBA
- پیگیری درخواست دانشجو مبنی بر تحصیل در دوره MPH و یا کارشناسی ارشد مجازی
- برگزاری کلاسهای آموزشی ویژه زبان انگلیسی
- برگزاری کارگاههای آموزشی بر اساس نیاز سنجی از دانشجویان
- پرداخت هزینه به دانشجویان جهت شرکت در کنفرانس داخلی
- پرداخت هزینه به دانشجویان جهت شرکت در کنفرانس خارجی
- معرفی دانشجویان واجد شرایط به اداره طرح نیروی انسانی
- برگزاری همایش آشنایی با المپیاد و اطلاع رسانی به دانشجویان
- اعلام فراخوان و ثبت نام از دانشجویان متقاضی
- تشکیل گروههای آموزشی و صدور ابلاغ جهت اساتید مسوول در هر حیطه
- تشکیل کلاسهای آموزشی حضوری و مجازی
- اطلاع رسانی دستورالعمل های وزارت به دانشگاههای زیر مجموعه قطب 9
- تشکیل کارگاههای حضوری و جلسات وینار جهت دانشجویان زیر مجموعه قطب 9
- برگزاری آزمون
- اطلاع رسانی جهت ثبت نام در سامانه ثریا
- اعلام اسامی مشمولین و اطلاع رسانی جهت استفاده از تسهیلات
- اطلاع رسانی جهت بستن به موقع قرارداد نیم سال اول و دوم تحصیلی و معرفی اساتید(راتبه، پژوهش یاری، آموزش یاری، فن یاری)
- بستن قراردادهای نیم سال اول و دوم تحصیلی
- دریافت تاییدیه گزارش کار قراردادهای در نیم سال اول و دوم
- استعلام از اداره آموزش جهت وضعیت تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری
- برگزاری کارگاه با همکاری بنیاد ملی نخبگان بر اساس نیاز سنجی دانشجویان
- تسهیلات فرصت مطالعاتی داخلی و خارجی جهت دانشجویان مشمول
- اطلاع رسانی تسهیلات ویژه مشمولین نظام وظیفه و پایان نامه
- پیگیری سایر جوایز درخواستی در سامانه سینا

واحد آموزش مجازی

تولید محتوا

تولید و بروزرسانی دروس مجازی در حوزه آموزش دانشجویی براساس استاندارد SCORM با کیفیت HD و استفاده از فناوری پرده سبز در فیلم های آموزشی منتخب و برگزاری در سامانه آموزش مجازی دانشگاه

- تولید و بروزرسانی دروس مجازی در حوزه آموزش مداوم براساس استاندارد SCORM و برگزاری در سامانه کشوری آموزش مداوم
- برگزاری کلاس مجازی همزمان در سامانه وینار دانشگاه و ضبط کلاس برگزار شده

پشتیبانی

نگهداری، پشتیبانی و ارتقاء سرورهای آموزش مجازی با همکاری مرکز فناوری اطلاعات دانشگاه

- پشتیبانی سامانه آموزش مجازی با قابلیت برگزاری دوره های مجازی غیرهمزمان
- پشتیبانی سامانه وینار جهت برگزاری کلاسهای مجازی همزمان

- اتصال نرم افزاری سامانه جدید آموزش مجازی به سامانه وبینار جهت برگزاری کلاسها به صورت همزمان و غیرهمزمان
- اعمال تغییرات و رفع نواقص و خطاهای احتمالی در محتوای تولید شده در اسرع وقت
- پشتیبانی کاربران سامانه های آموزش مجازی دانشجویی و مداوم از طریق پاسخگویی تلفنی و رایانامه

آموزش

برگزاری کارگاه آموزشی تولید محتوای الکترونیکی بر اساس استاندارد SCORM و سامانه آموزشی دانشگاه

- برگزاری کارگاه آموزشی استفاده از وبینار برای واحد های متقاضی

برگزاری جلسات مجازی

- برگزاری جلسات مراکز و واحد های معاونت آموزشی دانشگاه با رابطین شهرستان ها از طریق سامانه وبینار (برگزاری جلسات با کیفیت HD و .